

**ATA DA DUCENTÉSIMA SEPTUÁGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO  
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BATATAIS**

Realizou-se no dia vinte e quatro de fevereiro de 2022 (24/02/2022) às dezesseis horas, no prédio do CIAC, Secretaria Municipal de Saúde de Batatais situada à Praça Cônego Joaquim Alves nº167 – Centro – Batatais a **DUCENTÉSIMA SEPTUÁGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BATATAIS**, sob a Presidência da Conselheira Márcia Helena Sousa Salgado Antoneli e com a **presença** dos Conselheiros: Bruna Francielle Toneti, Silvana Frezza Pisa, Wilson Ferreira Vico, Laila Fernanda de Azevedo dos Santos, Nicholas Alexander Boldrin Ferreira, Rosa Sueli Chagas Soffiatti, Sirlei de Almeida Barreiro, Celso Bueno de Oliveira, Paula Sandra de Castro Ribeiro Chagas, Carla de Almeida, Bruno de Paula Silveira, Gustavo Martins dos Santos, Rosângela Maria Santos da Silva, Camila Alessandra Agostinho Leandri. **Não justificaram a ausência:** Jeferson da Paz e Carlos Henrique Tofetti. Dando início à reunião a conselheira Laila faz a leitura da ATA da reunião 271º, a qual foi aprovada por todos os presentes. Abrindo nossa pauta a conselheira Laila **solicita autorização do conselho para a aquisição de um servidor de informações para a APAE de Batatais**, justificando que devido a problemas técnicos o servidor hoje existente na unidade apresentou defeito não havendo a possibilidade de manutenção do mesmo. Foram apresentados quatro orçamentos nos valores de R\$ 12.000,00, R\$ 14.999,98, R\$ 16.240,00 e R\$ 16.900,00. Foi aprovada a aquisição conforme o orçamento que apresentou menor valor. Na seqüência a secretária Bruna informa ao conselho sobre a **abertura de uma sindicância para a avaliação de descartes de Resíduos de Saúde da Farmácia Central** fato ocorrido no ano de 2017. A secretária foi notificada da abertura e iniciou avaliação para verificar quais locais que geram resíduos mensalmente e sobre o descarte de medicamentos que é apontado no relatório, averiguando qual o motivo do mesmo. A secretária Bruna informa que várias reuniões entre os setores responsáveis por este serviço na saúde já foram realizadas visando criar uma linha de verificação e de conduta para que os fatos possam ser averiguados e também para que fatos novos não ocorram, deixando claro ao conselho que a evolução desta avaliação será informada ao conselho. A seguir a secretária expõe aos conselheiros presentes sobre a **finalização do processo de sindicância** aberto em 2021 que apurou irregularidade na aplicação de doses de vacina por parte de um funcionário que compunha o quadro efetivo da secretaria de saúde, sendo que o processo culminou com a exoneração do funcionário a partir de 21/02/2022 e que o COREM já solicitou a sindicância para apuração. Dando seqüência a secretária Bruna informa aos presentes que foi fechado um novo convênio com a Santa Casa Municipal visando **abertura de leitos para COVID-19** sendo que neste momento estão a disposição 9 leitos de UTI e 6 leitos de enfermaria como já informado na reunião anterior. Ocorre que houve por parte do ministério da saúde a aprovação da abertura dos leitos mas utilizaram-se para tal uma portaria que financia os repasses por meio produção o que geraria um atraso nos repasses bem como a possibilidade do município ter que arcar com os custos de manutenção destes leitos já que só haverá pagamento se houver a ocupação dos leitos fato inviável neste momento. Desta forma a secretária tem tentado uma forma de negociação junto ao ministério, visando a manutenção da abertura dos leitos, mas que até o momento o que se tem como certeza é a de que será mantido o termo aditivo por 45 dias como assinado entre Secretaria e Santa Casa inicialmente. A secretária Bruna informa que foram enviados vários ofícios a órgãos políticos visando solucionar tal situação. Seguindo a secretária Bruna explana sobre a reiteração dos ofícios enviados ao **Consórcio CIS AVH** sobre o repasse de valores ao município, já que não houve resposta aos ofícios já enviados. Dando continuidade é apresentado ao conselho relatório do 3º quadrimestre de 2021 que seguiu para audiência pública na Câmara Municipal ocorrida no dia 23/02/2022. A seguir a secretária Bruna informa aos conselheiros que existe uma movimentação para que se realize uma **conferência regional de saúde mental**, sendo que a DRS já posicionou com relação à utilização dos parâmetros utilizados na conferência municipal de saúde como balizador para levantamento de informações que serão enviadas para esta conferência regional, informando que estes dados já estão sendo elencados para o devido envio. Dando seqüência a secretária Bruna e a conselheira Paula comunicam aos conselheiros que a **residência terapêutica** foi aprovada para o município e que se tem o prazo de seis meses para o início das atividades. A conselheira Paula explana aos presentes sobre a forma de operação da residência e a secretária Bruna sobre a forma de financiamento. A seguir a secretária Bruna apresenta aos conselheiros os **recursos provenientes de Emendas** que o município está recebendo tanto para custeio e investimento. O conselheiro Celso informa que recebeu a prestação de contas da **Santa Casa Pós-fixado de 2020 COVID**, mas que a mesma foi enviada de forma eletrônica e o conselheiro pede o envio de forma física para melhor avaliação e posterior

aprovação. Informa ainda que as **contas relativas à secretaria de saúde referente ao mês de Novembro de 2021** foram analisadas e não apresentaram nenhuma irregularidade, sendo assim foram colocadas em votação para sua aprovação, que foi confirmada por todos os conselheiros presentes. A secretária Bruna informou aos conselheiros que houve outra **reclamação de usuário referente ao serviço prestado na Hemodiálise** e que a Unidade de Avaliação e Controle (UAC) e a Vigilância em conjunto realizaram uma avaliação da reclamação que dizia respeito à falta de profissionais onde foi checado que ocorreram momentos pontuais de falta de profissionais principalmente devido à motivos de saúde e pedidos de demissão, mas que neste dia exatamente da avaliação o quadro encontrava-se completo. Aproveitando a avaliação foi aplicada uma pesquisa de satisfação do serviço que resultou com a melhor avaliação ao serviço de enfermagem. **A secretária Bruna apresenta ao conselho os cargos que ainda se encontram com a possibilidade de serem preenchidos por meio do concurso público em vigência.** Expõe-se que a grande preocupação é com relação à contratação de profissionais médicos principalmente devido à finalização do contrato de serviço hoje em vigência. É informado que o município realizará um concurso público para cobertura da vagas existentes tanto para médicos, quanto para demais cargos em aberto na saúde e que concomitante estará correndo processo de compra para contratação de nova empresa prestadora de serviço médico. Finalizando a presidente Marcia apresenta aos conselheiros decreto municipal de 4127/2022 sobre a constituição do conselho, que após tal ato, fica aprovado por todos que a partir da presente data o conselho estará sob a presidência da conselheira Márcia Helena Sousa Salgado Antoneli, tendo como vice-presidente a conselheira Paula Sandra de Castro Ribeiro Chagas. É informado aos conselheiros que as informações referentes ao SIOPS do ano de 2021 já foram inseridas na sua plataforma específica. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e eu Wilson Ferreira Vico, elaborei a presente ATA que após lida e aprovada e assinada pelos conselheiros.

*[Handwritten signatures in blue ink]*

Armando  
Nivaldo A. B. ...  
Chagas  
Carla de Almeida  
Bruno Vico  
Wilson  
Quilina

Luiz ...  
Rosângela ...  
Divaldo  
Paula Sandra de Castro Ribeiro Chagas  
Bruno Francisco Toneti